

Số: 1648/QĐ-UBND

Phú Thọ, ngày 25 tháng 5 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc phê duyệt Điều lệ (sửa đổi, bổ sung)**  
**Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội;*

*Căn cứ Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 4172/TTr-SNV ngày 19/5/2026 và Chủ tịch Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ tại Công văn số 10/CV-HHDL ngày 28/4/2026.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ đã được Đại hội thành lập của Hiệp hội thông qua ngày 19/4/2026.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chủ tịch Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ; Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Khắc Hiếu**

**ĐIỀU LỆ (SỬA ĐỔI, BỔ SUNG)  
HIỆP HỘI DU LỊCH TỈNH PHÚ THỌ**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1648/QĐ-UBND ngày 25/5/2026  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ)

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Tên của Hiệp hội**

- Tên tiếng Việt: **HIỆP HỘI DU LỊCH TỈNH PHÚ THỌ.**
- Tên tiếng Anh: **TOURISM ASSOCIATION OF PHU THO PROVINCE.**

**Điều 2. Tôn chỉ, mục đích của Hiệp Hội**

Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ là một tổ chức xã hội nghề, nghiệp tự nguyện của công dân, tổ chức, các doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế, hoạt động hợp pháp trong lĩnh vực du lịch, dịch vụ du lịch và có liên quan đến du lịch.

Hiệp hội hoạt động với mục đích tập hợp, liên kết các hội viên để hợp tác, hỗ trợ, giúp đỡ nhau nâng cao hiệu quả hoạt động, nhằm đóng góp cho sự phát triển của ngành du lịch tỉnh Phú Thọ và của cả nước đảm bảo quyền lợi của khách hàng, quyền và lợi ích hợp pháp của hội viên.

**Điều 3. Tư cách pháp lý, trụ sở**

1. Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ có tư cách pháp nhân, có con dấu, có biểu tượng và tài khoản riêng; hoạt động theo quy định pháp luật Việt Nam và Điều lệ hội được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt.

2. Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ tự nguyện là thành viên của Hiệp hội Du lịch Việt Nam.

**3. Trụ sở của Hiệp hội:**

Đặt tại Công ty cổ phần đầu tư và du lịch Đất Việt Xanh, địa chỉ: Số nhà 348, đường Nguyễn Tất Thành, phường Việt Trì, tỉnh Phú Thọ.

**Điều 4. Phạm vi, lĩnh vực hoạt động**

1. Hiệp hội có phạm vi hoạt động trong tỉnh Phú Thọ, liên kết xúc tiến du lịch với các Hiệp hội, các CLB du lịch hoặc các đơn vị tổ chức quốc tế theo Điều lệ của Hiệp hội và luật pháp của Nhà nước.

2. Hiệp hội Du lịch chịu sự quản lý nhà nước của UBND tỉnh Phú Thọ, sự quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Phú Thọ về lĩnh vực hoạt động chính của Hiệp hội và các sở, ngành khác có liên quan về lĩnh vực hoạt động Hiệp hội hoạt động theo quy định của pháp luật.

## **Điều 5. Nguyên tắc tổ chức, hoạt động**

1. Tự nguyện, tự quản.
2. Dân chủ, bình đẳng, công khai, minh bạch.
3. Tự bảo đảm kinh phí hoạt động.
4. Không vì mục đích lợi nhuận.
5. Tuân thủ Hiến pháp, pháp luật và Điều lệ Hiệp hội.

## **Chương II**

### **QUYỀN, NGHĨA VỤ, TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆP HỘI**

#### **Điều 6. Quyền của Hiệp hội**

1. Tổ chức, hoạt động theo điều lệ Hiệp hội đã được phê duyệt.
2. Tổ chức các hội nghị, hội thảo để trao đổi kinh nghiệm nghề nghiệp, khuyến khích hợp tác, liên kết giữa các hội viên để nâng cao chất lượng hoạt động du lịch.
3. Tổ chức các hoạt động đào tạo, dịch vụ, tư vấn và các hoạt động khác theo quy định của pháp luật và Điều lệ này.
4. Nghiên cứu, tham gia góp ý, đề xuất kiến nghị với các cơ quan nhà nước những chính sách, luật pháp đưa ngành du lịch phát triển.
5. Phát triển hội viên, xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng và phát triển các mối quan hệ của Hiệp hội với các tổ chức, cá nhân trong nước và ở nước ngoài theo quy định của pháp luật nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động, uy tín và vị thế của Hiệp hội.
6. Xuất bản tập san, các ấn phẩm và các tài liệu tuyên truyền, quảng bá du lịch, phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của ngành du lịch về xây dựng, phát triển du lịch, phổ biến kỹ thuật và kinh nghiệm quản lý, kinh doanh theo quy định của pháp luật.
7. Thu hội phí của hội viên và hoạt động tạo nguồn thu từ kinh doanh, dịch vụ theo quy định của pháp luật để tự trang trải về kinh phí hoạt động.
8. Được tiếp nhận, quản lý và sử dụng các nguồn tài trợ, viện trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật, gắn với tôn chỉ, mục đích hoạt động, chức năng, nhiệm vụ của hội.
9. Khen thưởng, kỷ luật theo quy định của pháp luật và điều lệ Hiệp hội.

10. Hòa giải tranh chấp, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến Hiệp hội.

11. Thực hiện các quyền hạn khác của tổ chức Hiệp hội theo quy định của pháp luật.

### **Điều 7. Nghĩa vụ, trách nhiệm của Hiệp hội**

1. Chấp hành quy định của cơ quan có thẩm quyền và quy định của pháp luật có liên quan đến tổ chức, hoạt động của hội và điều lệ Hiệp hội.

2. Không được lợi dụng hoạt động của hội để làm phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự xã hội, đạo đức, thuần phong mỹ tục, truyền thống, bản sắc văn hoá dân tộc, quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân; lợi dụng tín ngưỡng, tôn giáo để thực hiện các hoạt động mê tín, dị đoan; hoạt động tài chính, kinh doanh trái phép làm rối loạn thị trường trong nước.

3. Không công nhận, vinh danh, suy tôn, phong tặng các danh hiệu trái quy định của pháp luật.

4. Tuyên truyền, giáo dục để hội viên hiểu rõ đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về xây dựng, phát triển du lịch Việt Nam nói chung và du lịch Phú Thọ nói riêng.

5. Đại diện cho hội viên kiến nghị với các cơ quan chức năng về những chủ trương, chính sách, biện pháp khuyến khích, tạo điều kiện phát triển ngành du lịch, bảo vệ quyền lợi chính đáng của hội viên, giải quyết các trường hợp, vụ việc gây thiệt hại đến quyền lợi của ngành du lịch Phú Thọ và của hội viên theo thẩm quyền của Hiệp Hội.

6. Động viên sự nhiệt tình và khả năng sáng tạo của hội viên, trao đổi kinh nghiệm, phổ biến và ứng dụng thành tựu khoa học và công nghệ tiên tiến, hợp tác hỗ trợ giúp đỡ nhau về kinh tế - kỹ thuật trong hoạt động kinh doanh du lịch, đoàn kết tương trợ trong nội bộ Hiệp hội tạo ra sức mạnh tổng hợp thúc đẩy phát triển du lịch tỉnh Phú Thọ. Hỗ trợ tư vấn cho các tổ chức và hội viên của Hiệp hội trong quá trình sắp xếp lại tổ chức; cung cấp thông tin về kinh tế, thị trường liên quan đến du lịch để hội viên tổ chức kinh doanh đạt hiệu quả và phát triển bền vững.

7. Đề xuất sửa đổi, bổ sung điều lệ; quản lý chặt chẽ hoạt động của tổ chức thuộc hội theo quy định của pháp luật và điều lệ; xây dựng, hoàn thiện các quy chế, quy định của hội để làm cơ sở cho hội tổ chức, hoạt động phù hợp với quy định của pháp luật và điều lệ hội.

8. Tuân thủ các quy định về tiếp nhận, quản lý và sử dụng viện trợ nước ngoài và các quy định pháp luật khác có liên quan; quản lý, sử dụng có hiệu quả

các nguồn tài trợ, viện trợ và chịu trách nhiệm là chủ khoản viện trợ theo quy định của pháp luật.

9. Báo cáo hồ sơ tổ chức đại hội theo quy định. Sau khi miễn nhiệm, bãi nhiệm, thay đổi chức vụ chủ tịch, phó chủ tịch, tổng thư ký, thành viên ban chấp hành, ban thường vụ, ban kiểm tra, thay đổi trụ sở, sửa đổi, bổ sung điều lệ, Hiệp hội phải báo cáo cơ quan nhà nước có thẩm quyền và cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực chính mà hội hoạt động tương ứng với phạm vi hoạt động của hội theo quy định.

10. Phối hợp với các tổ chức liên quan trong và ngoài nước nhằm thực hiện tôn chỉ, mục đích của Hiệp hội. Tham gia tổ chức các hoạt động tuyên truyền, quảng bá hình ảnh điểm đến, con người Phú Thọ và truyền thống văn hóa, lịch sử trên địa bàn đến bạn bè trong và ngoài nước.

11. Báo cáo việc thành lập các tổ chức thuộc hội với cơ quan nhà nước và cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực chính mà hội hoạt động tương ứng với phạm vi hoạt động của Hiệp hội và chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý trực tiếp, toàn diện tổ chức, hoạt động của các tổ chức này theo quy định của pháp luật và điều lệ hội; Hàng năm, hội phải báo cáo tình hình tổ chức, hoạt động của hội với cơ quan nhà nước có thẩm quyền và cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực chính mà hội hoạt động tương ứng với phạm vi hoạt động của Hiệp hội theo quy định; Báo cáo kết quả giải quyết tranh chấp, đơn, thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến Hiệp hội với cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

## **Chương III**

### **HỘI VIÊN**

#### **Điều 8. Hội viên**

##### **1. Hội viên chính thức**

Các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp hoạt động hợp pháp trong lĩnh vực du lịch, dịch vụ du lịch và các đơn vị, cá nhân có liên quan đến lĩnh vực hoạt động du lịch trên địa bàn tỉnh Phú Thọ tán thành Điều lệ của Hiệp hội, có đơn gia nhập hiệp hội, đóng góp lệ phí gia nhập Hiệp hội và hội phí, đều có thể trở thành hội viên chính thức của Hiệp Hội.

Người được cử thay mặt hội viên là doanh nghiệp, là tổ chức tham gia Hiệp hội phải là đại diện lãnh đạo của doanh nghiệp, tổ chức đó; trường hợp người được cử tham gia Hiệp hội nghỉ hưu hoặc chuyển công tác khác, thì hội viên là doanh nghiệp, tổ chức phải cử đại diện lãnh đạo khác thay thế.

## **2. Hội viên liên kết**

Các tổ chức và cá nhân Việt Nam có hoạt động liên quan trực tiếp kinh doanh du lịch, dịch vụ du lịch nhưng chưa đủ điều kiện hoặc chưa có nguyện vọng trở thành hội viên chính thức và các tổ chức nước ngoài kinh doanh và hoạt động du lịch trên địa bàn tỉnh Phú Thọ tán thành Điều lệ này, tự nguyện có đơn xin gia nhập Hiệp hội, đóng lệ phí gia nhập Hiệp hội đều có thể trở thành hội viên liên kết của Hiệp Hội.

## **3. Hội viên danh dự**

Những công dân, các nhà quản lý, nhà khoa học, kỹ thuật và tổ chức, pháp nhân có uy tín, nhiệt tình có khả năng giúp đỡ, xây dựng, phát triển ngành du lịch Phú Thọ nói chung và Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ nói riêng được Ban chấp hành Hiệp hội mời làm hội viên danh dự.

### **Điều 9. Điều kiện trở thành hội viên**

1. Tổ chức và cá nhân tại khoản 1, khoản 2, Điều 7 của Điều lệ này tự nguyện có hồ sơ đăng ký tham gia Hiệp hội, được Ban Chấp hành Hiệp hội công nhận.

2. Hồ sơ hội viên tổ chức, doanh nghiệp gồm có:

- a) Đơn xin gia nhập Hiệp hội (theo mẫu);
- b) Tờ khai hội viên;
- c) Bản sao Quyết định thành lập, bản sao Giấy phép kinh doanh;
- d) Sơ yếu lý lịch người đại diện có thẩm quyền của pháp nhân, tổ chức hoặc kèm 2 ảnh (4x6).

3. Hồ sơ hội viên cá nhân gồm có:

- a) Đơn đăng ký gia nhập Hiệp hội (theo mẫu);
- b) Tờ khai hội viên;

4. Ban Chấp hành ra thông báo công nhận hội viên sau 15 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ đăng ký tham gia Hiệp hội.

### **Điều 10. Quyền của Hội viên**

1. Được tham gia Đại hội, bầu cử đại biểu tham dự đại hội của Hiệp hội.
2. Được thảo luận, biểu quyết, chất vấn mọi công việc của Hiệp hội; được kiến nghị, đề đạt ý kiến của mình với các cơ quan nhà nước thông qua Hiệp hội.
3. Được ứng cử, đề cử và bầu cử Ban Chấp hành Hiệp hội và các chức vụ khác của Hiệp hội.

4. Được Hiệp hội phổ biến kinh nghiệm, bồi dưỡng nghề nghiệp, nâng cao trình độ bằng các hình thức: Cung cấp thông tin, tài liệu, dự hội thảo, các lớp đào tạo, huấn luyện, trình diễn kỹ thuật, tham quan, khảo sát ở trong và ngoài nước.

5. Được Hiệp hội giúp đỡ, giới thiệu với các cơ sở trong và ngoài ngành để ký kết và thực hiện các hợp đồng dịch vụ, chuyên gia kỹ thuật, tư vấn.

6. Được Hiệp hội giúp đỡ, hỗ trợ hoạt động sản xuất kinh doanh trong phạm vi, quyền hạn và khả năng của Hiệp hội.

7. Được bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp trong hoạt động kinh doanh.

8. Được ra khỏi Hiệp hội sau khi gửi đơn đến Ban Chấp hành Hiệp hội.

9. Hội viên liên kết và hội viên danh dự được hưởng các quyền và nghĩa vụ như hội viên chính thức của Hiệp hội, trừ quyền biểu quyết các vấn đề của Hiệp hội và không được bầu cử, ứng cử vào Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra Hiệp hội.

#### **Điều 11. Nghĩa vụ của Hội viên**

1. Chấp hành đường lối của Đảng, Chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của Điều lệ này; thực hiện nghị quyết của Hiệp hội; tuyên truyền phát triển hội viên mới. Bảo vệ uy tín của Hiệp hội, không được nhân danh Hiệp hội trong các quan hệ đối ngoại khi chưa được tổ chức có thẩm quyền của Hiệp hội giao.

2. Tham gia các hoạt động và sinh hoạt của Hiệp hội; đoàn kết, hợp tác với các hội viên khác để xây dựng tổ chức Hiệp hội ngày càng vững mạnh.

3. Cung cấp thông tin, số liệu cần thiết phục vụ cho hoạt động của Hiệp hội.

4. Đóng đầy đủ lệ phí gia nhập, hội phí Hội và các khoản khác theo quy định của Hiệp hội.

5. Hội viên liên kết không phải đóng hội phí, chỉ đóng lệ phí gia nhập Hiệp hội và đóng góp các khoản khác theo tự nguyện.

6. Hội viên danh dự không phải đóng lệ phí gia nhập Hiệp hội và hội phí.

#### **Điều 12. Chấm dứt tư cách hội viên**

1. Hội viên tự nguyện xin rút ra khỏi Hiệp hội, phải có đơn gửi cho Ban Chấp hành Hiệp hội.

2. Hội viên bị khai trừ ra khỏi Hiệp hội trong trường hợp vi phạm nghiêm trọng Điều lệ Hiệp hội, làm ảnh hưởng đến uy tín và tài chính của Hiệp hội. Hội viên không đóng hội phí một năm mặc dù đã được nhắc nhở.

3. Hội viên bị xoá tên khi cơ quan có thẩm quyền của nhà nước đình chỉ hoạt động, giải thể hoặc bị tuyên bố phá sản, bị mất quyền công dân. Trường hợp đình chỉ tạm thời hoạt động trong một thời hạn thì quyền của hội viên chỉ được tiếp tục khi được phép hoạt động trở lại.

- Ban Chấp hành Hiệp hội thông báo danh sách hội viên xin rút khỏi Hiệp hội, hội viên bị khai trừ và hội viên xoá tên cho tất cả các Hội viên khác biết.

4. Quyền và nghĩa vụ của hội viên bị chấm dứt ngay sau khi Ban Chấp hành Hiệp hội ra thông báo.

## **Chương IV**

### **TỔ CHỨC, HOẠT ĐỘNG**

#### **Điều 13. Cơ cấu tổ chức của Hiệp hội**

1. Đại hội Hiệp hội.
2. Ban Chấp hành Hiệp hội.
3. Ban Thường vụ Hiệp hội.
4. Ban Kiểm tra của Hiệp hội.
5. Văn phòng Hiệp hội và các ban chuyên môn; Các đơn vị tư vấn, đào tạo trực thuộc Hiệp hội (nếu có).
6. Các chi hội: lễ hành, hướng dẫn viên, đầu bếp, nhà hàng - khách sạn, vận chuyển du lịch, điếm mua sắm,...

#### **Điều 14. Đại hội nhiệm kỳ, Đại hội bất thường và Hội nghị thường niên**

1. Đại hội toàn thể hội viên hoặc Đại hội đại biểu là cơ quan lãnh đạo có thẩm quyền cao nhất của Hiệp hội. Đại hội được tổ chức 5 năm một lần.

2. Nhiệm vụ của Đại hội:

a) Báo cáo số lượng đại biểu tham dự đại hội báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu tham dự đại hội;

b) Thông qua chương trình đại hội, quy chế đại hội, quy chế bầu cử;

c) Thảo luận và thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ và phương hướng, chương trình, kế hoạch hoạt động của Hiệp hội nhiệm kỳ tiếp theo của Hiệp hội; Báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra; Báo cáo tài chính của Hiệp hội nhiệm kỳ cũ và thông qua dự toán kế hoạch tài chính của Hiệp hội nhiệm kỳ tới;

d) Thông qua điều lệ Hiệp hội hoặc thảo luận sửa đổi và bổ sung Điều lệ Hiệp hội (nếu có);

đ) Thông qua đề án nhân sự đại hội; biểu quyết số lượng thành viên Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra cho cả nhiệm kỳ; đề cử, ứng cử vào danh sách Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra Hiệp hội;

e) Bầu Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra Hiệp hội;

g) Các vấn đề khác theo quy định của Điều lệ Hiệp hội (nếu có);

h) Thông qua Nghị Quyết Đại hội.

3. Đại hội bất thường: Để giải quyết những vấn đề cấp bách của Hiệp hội, Ban Chấp hành Hiệp hội có thể hỏi ý kiến của từng hội viên hoặc triệu tập Đại hội bất thường. Đại hội bất thường được triệu tập khi có 2/3 (hai phần ba) tổng số uỷ viên Ban Chấp hành Hiệp hội hoặc trên 1/2 (một phần hai) tổng số hội viên chính thức đề nghị;

4. Hội nghị thường niên: Gồm toàn thể hội viên.

a) Thảo luận báo cáo tổng kết một năm và kế hoạch công tác năm sau của Hiệp hội;

b) Thông qua quyết toán tài chính hàng năm và kế hoạch tài chính năm tới;

c) Thảo luận và biểu quyết các vấn đề do Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra hoặc hội viên đề xuất;

d) Bầu bổ sung hoặc miễn nhiệm Ủy viên Ban Chấp hành và Ủy viên Ban Kiểm tra;

5. Các Nghị quyết của Đại hội, Hội nghị, được thông qua theo nguyên tắc đa số.

### **Điều 15. Ban Chấp hành Hiệp hội**

1. Ban Chấp hành Hiệp hội là cơ quan lãnh đạo điều hành mọi hoạt động của Hiệp hội giữa 2 kỳ Đại hội. Nhiệm kỳ của Ban Chấp hành theo nhiệm kỳ Đại hội. Người được cơ cấu là Tổng Thư ký và người đại diện cơ quan quản lý nhà nước về du lịch cử sang Hiệp hội được tham gia vào Ban Chấp hành Hiệp hội (nếu đủ số phiếu bầu theo quy định). Số lượng uỷ viên Ban Chấp hành Hiệp hội do Đại hội quyết định, được bầu trực tiếp bằng phiếu kín hoặc biểu quyết bằng giơ tay và phải đạt trên 1/2 (một phần hai) số đại biểu dự đại hội nhất trí. Ban Chấp hành Hiệp hội họp thường kỳ 1 năm 02 lần.

2. Ủy viên Ban Chấp hành Hiệp hội phải là người có tâm huyết với Hiệp hội, có đủ thời gian, trình độ và khả năng điều hành, có phẩm chất chính trị đạo đức tốt, có sức khoẻ để gánh vác nhiệm vụ được giao phó.

3. Ủy viên Ban Chấp hành Hiệp hội có thể được bầu lại hoặc bị miễn nhiệm trước thời hạn theo đề nghị của Ban Chấp hành Hiệp hội hoặc theo đề nghị của trên 1/2 số Hội viên chính thức.

#### 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chấp hành Hiệp hội

- Chỉ đạo triển khai các nghị quyết, chương trình hoạt động nhiệm kỳ của Đại hội.

- Quyết định chương trình, kế hoạch công tác hàng năm và thông báo kết quả hoạt động của Ban Chấp hành Hiệp hội cho các tổ chức của Hiệp hội và hội viên biết.

- Quy định lệ phí gia nhập, hội phí và các khoản thu khác; Phê duyệt kế hoạch và quyết toán kinh phí hàng năm.

- Quy định thành lập các tổ chức của Hiệp hội theo quy định của pháp luật.

- Bầu cử và bãi miễn chức danh của Hiệp hội: Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Tổng thư ký.

- Thông qua nội dung, chương trình nghị sự và tài liệu của Đại hội nhiệm kỳ và Hội nghị thường niên.

- Quyết định triệu tập Đại hội nhiệm kỳ hoặc Hội nghị thường niên.

- Xét kết nạp, xóa tên hội viên.

- Xét khen thưởng, kỷ luật hội viên, tổ chức thuộc Hiệp hội.

- Các quyết định của BCH Hiệp hội được lấy biểu quyết theo đa số thành viên có mặt. Trong trường hợp số phiếu ngang nhau thì quyết định thuộc về phía có Chủ tịch Hiệp hội.

- Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Hiệp hội.

#### **Điều 16. Ban Thường vụ Hiệp hội**

1. Ban Thường vụ Hiệp hội do Ban Chấp hành bầu trong số các ủy viên Ban Chấp hành; Ban Thường vụ Hiệp hội gồm: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Tổng thư ký Hiệp hội và các Ủy viên. Số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn thành viên Ban Thường vụ do Ban Chấp hành quyết định. Nhiệm kỳ của Ban Thường vụ trùng với nhiệm kỳ Đại hội. Số lượng ủy viên Ban Thường vụ không quá 1/3 (một phần ba) tổng số Ủy viên Ban Chấp hành Hiệp hội.

#### 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thường vụ Hiệp hội:

a) Giúp Ban Chấp hành triển khai thực hiện nghị quyết Đại hội, Điều lệ Hội; tổ chức thực hiện nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành; lãnh đạo hoạt động của Hội giữa hai kỳ họp Ban Chấp hành;

b) Chuẩn bị nội dung và quyết định triệu tập họp Ban Chấp hành;

c) Quyết định thành lập các tổ chức thuộc Hội theo nghị quyết của Ban Chấp hành; quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn cơ cấu tổ chức; quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm lãnh đạo các tổ chức thuộc Hội;

d) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của Điều lệ Hội.

3. Nguyên tắc hoạt động của Ban Thường vụ Hiệp hội:

a) Ban Thường vụ hoạt động theo Quy chế do Ban Chấp hành ban hành, tuân thủ quy định của pháp luật và Điều lệ Hội;

b) Ban Thường vụ họp định kỳ 3 tháng 1 lần hoặc có thể họp bất thường theo đề nghị của Chủ tịch và Văn phòng Hiệp hội;

c) Xem xét, xử lý đơn, thư, phản ánh, kiến nghị, tranh chấp, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, hội viên và công dân liên quan tới tổ chức Hội, hội viên, các tổ chức thuộc Hội đã được quy định trong Quy chế giải quyết phản ánh, kiến nghị, tranh chấp, khiếu nại tố cáo của Hội theo quy định của pháp luật và Điều lệ Hiệp Hội. Tổng hợp, đề nghị Ban Thường vụ, Ban Chấp hành xem xét, giải quyết đơn phản ánh, kiến nghị, tranh chấp, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành. Trường hợp không giải quyết được thì chuyển Tòa án giải quyết theo quy định của pháp luật.

### **Điều 17. Ban Kiểm tra Hiệp hội**

1. Ban Kiểm tra do Đại hội toàn thể Hiệp hội trực tiếp bầu ra. Số lượng ủy viên Ban Kiểm tra do Đại hội quyết định. Trưởng Ban Kiểm tra do Ban Kiểm tra bầu hoặc bầu tại Đại hội toàn thể. Ban Kiểm tra hoạt động theo Điều lệ và theo quy chế do Ban Kiểm tra đề xuất đã được Ban Chấp hành thông qua, ban hành.

2. Nhiệm kỳ của Ban Kiểm tra theo nhiệm kỳ của Ban Chấp hành.

3. Ban Kiểm tra có nhiệm vụ kiểm tra, giám sát hoạt động của Ban Chấp hành Hiệp hội, người đứng đầu Hiệp hội, các tổ chức thuộc Hiệp hội, hội viên trong việc thực hiện Điều lệ Hiệp hội và nghị quyết đại hội; Kiểm tra hoạt động tài chính của Hiệp hội theo điều lệ và các quy định pháp luật có liên quan; Báo cáo trước Ban Chấp hành và Đại hội về hoạt động của mình và những vấn đề có liên quan khác.

4. Trưởng Ban kiểm tra xây dựng Quy chế hoạt động cụ thể theo quy chế chung của Ban Kiểm tra mà Đại hội đã thông qua và chịu trách nhiệm trước Đại hội về hoạt động của Ban Kiểm tra.

### **Điều 18. Chủ tịch danh dự, Chủ tịch, Phó Chủ tịch**

1. Chủ tịch danh dự: Là các cá nhân đã góp công góp sức trong quá trình hoạt động của Hiệp hội, được Ban chấp hành thông nhất suy tôn.

2. Chủ tịch Hiệp hội

a) Chủ tịch Hiệp hội là người quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động của Hiệp hội, tổ chức triển khai thực hiện các nghị quyết của Đại hội, của Hội nghị

toàn thể hội viên và các nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hiệp hội.

b) Là đại diện trước pháp luật của Hiệp hội, là chủ tài khoản của Hiệp hội.

c) Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Chấp hành Hiệp hội, Ban Thường vụ, Hội nghị toàn thể hoặc đại biểu hội viên.

d) Trực tiếp chỉ đạo Tổng Thư ký hiệp hội.

e) Phê duyệt nhân sự Văn phòng Hiệp hội và các tổ chức khác do Hiệp hội thành lập.

g) Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước các cơ quan chức năng liên quan ở địa phương, trước Ban Chấp hành Hiệp hội và toàn thể hội viên về các hoạt động của Hiệp hội.

### 3. Phó Chủ tịch Hiệp hội

Phó Chủ tịch là người thực hiện nhiệm vụ cụ thể được Chủ tịch và Ban Chấp hành Hiệp hội phân công. Điều hành công việc của Ban Chấp hành Hiệp hội khi được Chủ tịch uỷ quyền.

### **Điều 19. Tổng Thư ký Hiệp hội**

1. Là người tổ chức điều hành trực tiếp mọi hoạt động của Văn phòng Hiệp hội, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hiệp hội, trước Ban Chấp hành Hiệp hội và trước pháp luật về mọi hoạt động của Văn phòng Hiệp hội.

2. Xây dựng Quy chế hoạt động của Văn phòng Hiệp hội, Quy chế Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Quy chế quản lý tài chính, tài sản,... của Hiệp hội trình Ban Chấp hành Hiệp hội phê duyệt.

3. Định kỳ báo cáo Ban Chấp hành Hiệp hội về các hoạt động của Hiệp hội và của Văn phòng Hiệp hội.

4. Lập báo cáo hàng năm, nhiệm kỳ của Ban Chấp hành Hiệp hội.

5. Quản lý danh sách, hồ sơ và tài liệu về các hội viên và các tổ chức trực thuộc.

6. Chuẩn bị các cuộc họp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hiệp hội, các hội nghị, hội thảo do Hiệp hội tổ chức và tổ chức triển khai các hoạt động khác theo nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành Hiệp hội.

7. Thực hiện các công việc do Chủ tịch Hiệp hội uỷ quyền.

8. Giúp việc Tổng thư ký có một hoặc một số Phó Tổng thư ký do Tổng thư ký đề nghị và Chủ tịch Hiệp hội ký bổ nhiệm.

## **Điều 20. Văn phòng Hiệp hội, các Ban chuyên môn**

1. Văn phòng Hiệp hội, các ban chuyên môn (nếu có) được tổ chức và hoạt động theo quy chế do Ban Chấp hành Hiệp hội phê duyệt.

2. Các cán bộ, nhân viên được tuyển dụng và làm việc theo quy định của Bộ luật lao động.

3. Kinh phí hoạt động của Văn phòng, các ban chuyên môn do Tổng Thư ký dự trù trình Ban Chấp hành Hiệp hội duyệt.

## **Điều 21. Chi hội (nếu có)**

1. Hiệp hội có thể thành lập các chi hội trực thuộc Hiệp hội. Nơi nào có từ 10 hội viên trở lên có thể thành lập chi hội; chi hội hoạt động theo quy chế đã được Ban Chấp hành thông qua.

2. Chi hội có nhiệm vụ đôn đốc hội viên thực hiện Điều lệ, nghị quyết của Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ và nghị quyết của chi hội. Hiệp hội có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn hỗ trợ các chi hội hoạt động bảo đảm tính thống nhất trong chiến lược phát triển chung.

3. Chi hội du lịch là tổ chức cơ sở của Hiệp hội, là tổ chức không có tư cách pháp nhân, con dấu và tài khoản riêng, được thành lập theo quy định của pháp luật để thực hiện nhiệm vụ của Hiệp hội, phù hợp với tôn chỉ, mục đích, lĩnh vực hoạt động theo quy định tại Điều lệ Hiệp hội

## **Chương V**

### **TÀI CHÍNH, TÀI SẢN**

## **Điều 22. Nguồn thu của Hiệp hội**

1. Lệ phí gia nhập, hội phí của hội viên đóng theo qui định;
2. Các khoản đóng góp tự nguyện của hội viên;
3. Tài trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật;
4. Ngân sách nhà nước hỗ trợ (nếu có);
5. Thu từ các hoạt động kinh doanh, dịch vụ hợp pháp của Hiệp Hội.

## **Điều 23. Các khoản chi của Hiệp hội**

Các khoản chi của Hiệp hội theo qui chế tài chính, tài sản của Hiệp Hội, do Ban Chấp hành quyết định, như: Trả lương cho cán bộ, nhân viên, bồi dưỡng cộng tác viên, mua sắm cơ sở vật chất kỹ thuật, giao tiếp, công tác xã hội và các khoản chi hợp lý khác do Ban Chấp hành quyết định.

## **Điều 24. Quản lý, sử dụng tài chính và tài sản của Hiệp hội**

1. Ban Chấp hành Hiệp hội quy định việc quản lý, sử dụng tài chính và tài sản của Hiệp hội phù hợp với quy định của Nhà nước.

2. Khi Hiệp hội giải thể thì tài sản, tài chính của Hiệp hội phải được kiểm kê và xử lý theo quy định của pháp luật.

## **Chương VI**

### **GIẢI THỂ**

#### **Điều 25: Điều kiện giải thể**

Hiệp hội giải thể trong các trường hợp:

1. Tự giải thể theo đề nghị của trên 1/2 (một phần hai) tổng số hội viên chính thức của Hiệp hội hoặc do mục tiêu của Hiệp hội đã được hoàn thành.

2. Bị giải thể do Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ quyết định vì một trong các lý do:

- Hiệp hội không hoạt động liên tục 12 tháng; không thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Hoạt động của Hiệp hội vi phạm pháp luật nghiêm trọng.

- Khi đã có nghị quyết của đại hội toàn thể hội viên về việc giải thể mà Ban Chấp hành Hiệp hội không chấp hành.

Trường hợp Hiệp hội bị giải thể mà không đồng ý với quyết định giải thể thì Hiệp hội có quyền khiếu nại theo qui định của pháp luật. Trong thời gian chờ giải quyết khiếu nại, Hiệp hội tạm ngưng hoạt động.

#### **Điều 26: Thanh quyết toán tài chính khi Hiệp hội giải thể**

Khi Hiệp hội giải thể, tài sản và tài chính của Hiệp hội được giải quyết như sau:

1. Đối với tài sản, tài chính do các tổ chức trong và ngoài nước tài trợ và tài sản, tài chính do Nhà nước hỗ trợ: Nếu Hiệp hội đã thực hiện đầy đủ nghĩa vụ về tài sản và thanh toán xong các khoản nợ thì số tài sản, số dư tài chính còn lại thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự, pháp luật có liên quan và Điều lệ Hiệp hội.

2. Đối với nguồn tài sản, tài chính tự có của Hiệp hội: Nếu Hiệp hội đã thực hiện đầy đủ nghĩa vụ về tài sản và thanh toán xong các khoản nợ thì số tài sản, số dư tài chính còn lại do đại hội toàn thể hội viên quyết định.

## Chương VII

### KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

#### Điều 27. Khen thưởng

Hội viên, Ủy viên Ban Chấp hành Hiệp hội, Ban Kiểm tra, cán bộ, nhân viên của Hiệp hội có nhiều thành tích đóng góp vào sự phát triển của Hiệp hội và sự nghiệp phát triển ngành du lịch, được Hiệp hội khen thưởng hoặc đề nghị Hiệp hội Du lịch Việt Nam và các cơ quan Nhà nước khen thưởng.

#### Điều 28. Kỷ luật

Hội viên, Ủy viên Ban Chấp hành Hiệp hội, Ban Kiểm tra, cán bộ, nhân viên của Hiệp hội hoạt động trái với Điều lệ, nghị quyết của Hiệp hội, làm tổn hại đến uy tín, danh dự của Hiệp hội, bỏ sinh hoạt thường kỳ nhiều lần không có lý do chính đáng, không đóng hội phí một năm, sẽ tùy mức độ mà phê bình, khiển trách, cảnh cáo, xóa tên trong danh sách hội viên hoặc đề nghị các cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

## Chương VIII

### ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

#### Điều 29. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ

1. Việc sửa đổi, bổ sung Điều lệ Hiệp hội được thông qua khi có trên 1/2 (một phần hai) số đại biểu chính thức có mặt tại Đại hội nhất trí và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt mới có giá trị thực hiện.

2. Điều lệ phải được Hội hoàn thiện đảm bảo phù hợp theo quy định của pháp luật và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cho phép thành lập Hội phê duyệt.

#### Điều 30. Hiệu lực thi hành

1. Điều lệ Hiệp hội du lịch tỉnh Phú Thọ gồm 8 Chương, 30 Điều đã được Đại hội thông qua ngày 19 tháng 4 năm 2026, có hiệu lực thi hành theo Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ. Bản Điều lệ này sẽ không còn hiệu lực khi Hiệp hội ngừng hoạt động hoặc giải thể; hoặc trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

2. Căn cứ quy định pháp luật về Hội và Điều lệ Hội, Ban Chấp hành Hiệp hội Du lịch tỉnh Phú Thọ có trách nhiệm hướng dẫn và chỉ đạo, tổ chức thực hiện Điều lệ này./.

---